



# 招標承投提供安老服務 簡介會

新界大埔西沙的合約院舍  
(SWD1/5AV/872/2026)

社會福利署  
2026年5月13日



# 招標項目

	西沙處所
處所地點	新界大埔西沙海映路19號地下(部分)及三樓(部分)
樓面面積	約2,300平方米
院舍照顧服務	
最高宿位數目	100
資助安老宿位	57 – 60
非資助安老宿位	35 – 40
日間照顧服務	
資助日間照顧名額	30
必須提供的日間暫託照顧名額	3



# 簡介會內容

- 注意事項
- 簡介《招標文件》
  - 第I部-招標條款
  - 第IV部-合約條件
  - 第V部-服務規格說明
  - 第VI部-樓宇平面圖及裝修工程的技術規定
- 答問時間



# 注意事項

- 擬備投標書時應詳閱整份《招標文件》，以清楚了解各項招標條款、合約條件及服務規格
- 提交投標書，即表示同意遵守《招標文件》的條款及條件
- 投標書須在截標日期後365天內維持有效和可被接納（“投標書有效期”）



# 《招標文件》 第I部 《招標條款》



# 必要規定

- 投標者必須在原定的截標日期
  1. 正持有最少一所香港安老院的有效牌照或護養院的有效豁免書或醫院的有效牌照；或
  2. 如為根據《公司條例》成立的公司、法定法團、根據《註冊受託人法團條例》(第306章)成立的法團、或合夥，則其中的一名董事、受託人或合夥人須
    - 正持有最少一所香港安老院的有效牌照或護養院的有效豁免書或醫院的有效牌照；或
    - 同時亦是另一根據《公司條例》成立的公司、法定法團、根據《註冊受託人法團條例》(第306章)成立的法團或合夥(視何者適用而定)的董事、受託人或合夥人(視屬何情況而定)，而該公司、法定法團、法團或合夥正持有最少一所香港安老院的有效牌照或護養院的有效豁免書或醫院的有效牌照。



# 必要規定

- 在截標日期前的 60 個月內，不可以觸犯《安老院條例》(第459章)或《私營醫療機構條例》(第633章)有關醫院及或附表護養院的部分所訂任何罪行而被定罪。
- 投標者必須具備執行及提交投標書及與政府簽訂合約及履行合約責任的法律行為能力。
- 投標者如未能符合上文第3.1條的任何必要規定，其投標資格將被取消，而其投標書將不獲進一步考慮。



# 擬備投標書

- 紙張式投標
- 電子投標(指定電子投標平台 Specified Electronic Tendering Platform)
  - 如想了解更多指定電子投標平台的資訊，可瀏覽有關指定電子投標平台的介紹影片  
<https://www.gov.hk/tc/theme/etendering/downloads/video/Introduction.mp4>
  - 亦可參閱指定電子投標平台系統內的用戶手冊以了解操作過程
  - 如遇到任何技術問題，請發送電郵至 [info@ets.gov.hk](mailto:info@ets.gov.hk) 或致電熱線 6310 9329



# 擬備投標書

- 如投標者是公司的話，則提交**列印於公司信紙**上附有法定人數簽名的經核證董事會決議、周年申報表(NAR1)及公司章程的副本，以證明《應約履行》上簽署的獲授權人士確實有權代表投標者簽署。



## 擬備投標書 (紙張式投標)

紙張式投標須提交以下所有項目：

1. 投標表格	<u>《招標文件》第4頁</u>
---------	------------------

2. 技術建議書	<u>附錄1</u>
----------	------------

3. 服務量建議書	<u>附錄2</u>
-----------	------------

4. 財務資料申報表	<u>附錄3</u>
------------	------------

5. 應約履行	<u>附錄5</u>
---------	------------

6. 不合謀投標確認書	<u>附錄6</u>
-------------	------------



## 擬備投標書 (紙張式投標)

### 注意事項：

- 《應約履行》(附錄5)
  - 投標者名稱須與《技術建議書》內所指明的投標者名字相同
  - 若投標者是一間公司，則須提交經核證的董事會決議的副本一份，以證明簽署《應約履行》的獲授權人士確實有權為投標者及代表投標者簽署
- 須以《招標條款》指定格式擬備
- 未能提供所需項目及所需文件和資料的投標書將不獲進一步考慮



# 擬備投標書 (電子投標)

- ▶ 投標者須於截止投標時間前透過指定電子投標平台網頁下載《招標文件》及／或遞交投標書

香港特別行政區政府電子投標系統



採購部門： 社會福利署



請輸入你在採購部門的供應商名單內登記的公司電郵地址：

請輸入你在採購部門的供應商名單內登記的公司電郵地址：

請依下圖所示輸入對應驗證碼字符(字母大小寫視為相同):

XXX@XXXX.XX

A W Y Z

如看不清楚上圖顯示的字符，請按 [重新繪畫](#) 取得另一組字符

下一步



# 擬備投標書 (指定電子投標平台用戶註冊)

- ▶ 投標者如欲使用指定電子投標平台，可透過指定電子投標平台提交包括機構／公司名稱、電郵地址、聯絡人姓名及電話號碼等資料至本辦事處以進行用戶註冊
- ▶ 於指定電子投標平台登記成為供應商名單的機構／公司名稱將會自動載入成為投標者名稱，而投標者在遞交投標書時無法更改

採購部門：社會福利署

本系統沒有你的相關記錄，如你希望使用本系統，請填寫並提交以下表格，以便採購部門跟進。

公司名稱	
(英文)*	<input type="text"/>
(中文)	<input type="text"/>
商業登記證號碼	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
商業電郵地址	XXX@XXXX.XX
已登記辦事處 / 營業地址	<input type="text"/>
聯絡電話號碼*	<input type="text"/>
聯繫人名稱*	<input type="text"/>
聯繫人職位	<input type="text"/>
商業登記證及其他證明文件	檔案名稱

透過指定電子投標平台進行用戶註冊

上一步



## 擬備投標書 (電子投標)

- 電子投標須以《招標條款》指定格式擬備及上載指定電子投標平台：

《技術建議書》 <u>附錄1</u>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Microsoft Word 檔案格式</li><li>• 相關附件Adobe PDF檔案格式</li></ul>
《服務量建議書》 <u>附錄2</u>	Adobe PDF 檔案格式
《財務資料申報表》 <u>附錄3</u>	Adobe PDF 檔案格式
《不合謀投標確認書》 <u>附錄6</u>	Adobe PDF 檔案格式
《應約履行》	使用數碼證書或另類認證方法經e-TS完成及遞交，並必須已在示明投標者同意《應約履行》的方格內填上別號

- 未能提供所需項目及所需文件和資料的投標書將不獲進一步考慮



## 防止串通行為的保證

- 投標者須確保符合《競爭條例》(第619章)
- 擬備投標書時並無與任何人士就價格、提交或不提交投標書的意向等作出協議、安排、溝通、諒解或承諾
- 提交《不合謀投標確認書》(附錄6)

參與圍標行為是屬於嚴重的反競爭行為



## 政府的酌情權

政府可基於《招標條款》第31條所列的理由保留取消投標者資格的權利，其中包括：

1. 如有針對投標者或投標者的有關連人士提出的呈請、展開的研訊程序而在合約批出的任何時間前尚未被撤回，或有針對投標者或投標者的有關連人士清盤或破產事宜發出的命令或通過的決議
2. 投標者在標書中或其後遞交有關標書的文件中或自遞交標書後與政府的通訊中，作出或遞交虛假、不準確或不完整的陳述或申述或偽造文件
3. 政府認為投標者沒有能力履行合約條款



## 技術建議書 (附錄1)

- 《技術建議書》一經政府接納，會成為《合約》的一部分，須在合約期內履行及遵守
- 須以《招標條款》附錄1格式擬備
- 請小心細閱每部之注意事項



# 技術建議書 (A部)

## 投標者資料

- 
- 第2項 提交由公司註冊處發出的周年申報表 (NAR1)及有關文件(如適用)
- 
- 第6項 提交有關安老院、護養院或醫院的有效牌照／豁免書副本
- 
- 第7項 提供證明文件，以證明在《應約履行》上簽署的獲授權人確實有權代表投標者簽署 (則須提交列印於公司信紙上附有法定人數簽署的經核證董事會決議(board resolution) 周年申報表(NAR1)及公司章程)
-



# 技術建議書 (B部)

## 服務建議書

- 不得超過**100頁A4紙**的文字(字元字體大小不得小於12 )，所需的證明文件及A3紙的《平面圖》不計算在內
- **附件及／或附錄**(不包括所需的證明文件及A3紙的《平面圖》)不得超過**100頁A4紙**的文字(字元字體大小不得小於12)
- 未有提及／提述的附件及／或附錄，以及未能符合指明格式的頁面將不予考慮
- 超出指定頁數限制的頁面及內容將不獲考慮



# 技術建議書 (B部)

## 服務建議書

### B(I)部:

---

A項 - 執行計劃 (A1至A7)

B項 - 投標者的經驗及獲得的認證 (B1及B2)

C項 - 其他特定評審準則(C1至C4)

---

### B(II)部:

---

其他資料

---



# 技術建議書 (B部)

## B(I)部A項：執行計劃

A1	“個人護理計劃”的實踐
A2	“臨床實務指引”的實踐
A3	管理計劃
A4	生命晚期照顧服務
A5	樂齡科技的運用
A6	裝修工程的設計
A7	創新建議



# 技術建議書 (B部)

## B(I)部A項

### A7(a)項 支持創新建議 (Pro-innovation Proposals)

- 改善服務的提供及服務質素
- 對應評審準則A1、A2、A3及A6項提出的建議
- 尚未在合約院舍於相同景況下採用過的新概念或措施、符合有效並切實可行的新建議，將獲得分數



# 技術建議書 (B部)

## B(I)部A項

### A7(b)項 ESG建議

- 促進環境保護、可持續發展(E)、社會責任(S)或企業管治(G)的措施  
這些建議不一定要與服務有直接關係
- 可為政府或廣大市民帶來正面價值／利益
- 清楚說明所提出的建議，是**有效**並**切實可行**，並**提供足夠資料**，將獲得分數

如投標者在支持創新建議及ESG建議均提出同一項建議，僅會在支持創新建議之下計算得分。



# 技術建議書 (B部)

## B(I)部A項

### A7(b)項 創新建議

- 不論有否獲得分數，提出的所有切實可行的創新建議均會納入《合約》，並必須於合約期內全部落實推行／提供
- 未能履行有關責任的經營者會被視為違反合約責任，而政府有權根據現行處理違反合約責任的機制採取跟進行動，例如索取賠償及／或終止合約



# 技術建議書 (B部)

## B(I)部A項

### A7(b)項 創新建議

- 經營者須就每項獲接納而未遵辦的創新建議向政府支付一筆算定損害賠償，賠償總額不得超過預期合約價值總額的12.8%（《合約條件》第48條）
- 詳見《招標條款》第8.6條註解5



# 技術建議書 (B部)

## B(I)部B項:投標者的經驗及獲得的認證

### B(1)(a)項

- 投標者在緊接原定的截標日期前在香港營辦持牌安老院、護養院或醫院的連續經驗年期

### B(1)(b)項

- 投標者在緊接原定的截標日期前在香港營辦持牌合約院舍或護養院的連續經驗年期



# 技術建議書 (B部)

## B(I)部B項: 投標者的經驗及獲得的認證

### B(2)項

- 投標者在原定的截標日期獲得的相關及有效認證，認證計劃包括：

- 1) 香港老年學會的香港安老院舍評審計劃(認證機構已獲香港認可處「安老院服務提供者管理體系認證」的認可資格)
- 2) 香港品質保證局的安老院舍認證計劃(認證機構已獲香港認可處「安老院服務提供者管理體系認證」的認可資格)
- 3) 香港品質保證局的安老服務管理認證計劃
- 4) 香港品質保證局的ISO 9001:2015 – 設計和提供護理安老住院服務
- 5) 香港老年學會的安老院舍服務考核



## 技術建議書 (B部)

### B(I)部C項:其他特定評審準則

- C1 安老院牌照事務處／衛生署／合約管理組就相關條例發出警告信 (warning letter) 的數目 (如投標者沒有營辦任何持牌安老院、護養院或醫院的情況，將獲得一個平均分)
- C2 承諾的護理員最低時薪(不適用於輸入護理員)
- C3 承諾的護理員一個更次最長工作時數(不適用於輸入護理員)



## 技術建議書 (B部)

### B(I)部C項:其他特定評審準則

C4	<p>非資助安老宿位收費</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 建議的非資助安老宿位數目須符合《合約條件》第2.3條所指定範圍內 (35 - 40)</li><li>• 房間容量及數目須與所建議的宿位數目相符</li></ul>
----	---



## 技術建議書 (C及D部)

### C部 – 聲明

- 投標者須於C部聲明及確認曾否因所列明的條例而被定罪

### D部 – 同意及授權書

- 必須於D部填寫同意及授權書

上述兩項文件須準確填妥及簽署



## 服務量建議書

- 服務量指投標者建議資助安老宿位承擔的數目，須符合《合約條件》第2.3條所指定範圍

資助安老宿位的 承擔數目	<b>57 - 60</b> (包括 57 及 60 在內)
-----------------	-----------------------------------

- 以《招標條款》附錄2所載格式擬備
- 以下情況的投標書將不獲進一步考慮：
  - ① 沒有提交《服務量建議書》
  - ② 《服務量建議書》A部的資料有欠齊全或
  - ③ 建議的承擔數目超越指定範圍



## 財務資料申報表

- 以《招標條款》附錄3所載格式擬備
- 財務穩健及財力的證明文件：
  - a) 截標日期前三個財政年度的整份已審計帳目(必須提交正本或經核數師核證的副本)
  - b) 合約期內(五年零十一個月)每年的預計收支報表，一份是關於服務的，另一份是關於投標者的整體情況(包括服務的預計收支)(必須提交正本及由投標者的行政總裁核證)



# 財務資料申報表

## 預計收支報表格式

Fitting-out Phase 裝修工程階段	Preparatory Phase 準備階段	Admission Phase 入住階段	Full Operation Phase 全面運作階段				
(9 months)	(2 months)	(2 months)	Year 1 (12 months)	Year 2 (12 months)	Year 3 (12 months)	Year 4 (12 months)	Year 5 (12 months)
\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$



# 修改投標書

在截標時間前，已遞交投標書的投標者可在認為必要時修改投標書

## 紙張式投標

- 須為隨附於投標書以修改為題的單獨函件
- 任何修改須刪除不正確數字或詞語並在原有的數字或詞語上面手寫上正確數字或詞語才可生效
- 所有有關修改須由投標者手寫簡簽

## 電子投標

- 投標者須遞交一套完整的已修訂投標書以取代原投標書，或僅遞交對原投標書作出的修訂
- 無論屬哪一種情況，均須在遞交的文件中清楚說明



## 裝修工程的平面圖

- 須以**A3大小**紙張，以及清楚列明按以下比例繪製 [比例要求 1:200]
- 投標者於索取《招標文件》時會獲得處所竣工圖則的電子檔案，以作繪製《平面圖》之用。
- 可經指定電子投標平台下載《招標文件》，當中包括處所竣工圖則(Existing Layout Plan)的電子檔案



## 遞交投標書 (紙張式投標)

### 採用雙信封制度

1. 下列文件放入並密封在一個信封：

投標表格	3份硬複本
應約履行	3份硬複本
不合謀投標確認書	3份硬複本
技術建議書 (連同其附件)	6份硬複本及一份軟拷貝 以Microsoft Word格式 (包括《平面圖》 (Adobe PDF檔案格式)儲存於光碟內))
財務資料申報表	3份硬複本

2. 以下文件放入並密封在另一個信封：

服務量建議書	3份硬複本
--------	-------



# 遞交投標書 (紙張式投標)

- 可利用連同《招標文件》一併發出已註明地址的信封 (G.E. 29) 提交投標書
- 信封面註明招標編號、投標項目及「中央投標委員會主席收」
- 截標日期(2026年6月12日)正午12時前投入香港添馬添美道2號政府總部東翼地下公眾入口大堂的「政府總部投標箱」
- 如在截標日期當日上午9時至正午12時發生指明的特殊狀況(如惡劣天氣／通往指定投標箱的通道受阻)，截標日期／時間會根據《招標條款》第6.2及6.3條所述延後

# 遞交投標書(電子投標)

- 投標者須在截標時間之前使用任何一種指定電子投標平台認可的數碼證書 或透過另類認證方法遞交投標書：
  - 認可的數碼證書指《電子交易條例》(第 533 章)所指的認可證書
  - 另類認證方法是指使用識別代碼遞交投標書，識別代碼是指定電子投標平台匯出的一個含8個字元的獨特代碼，及該代碼會在指定電子投標平台用戶提出使用有關代碼遞交投標書的要求時，發送至已登記成為供應商的指定電子投標平台用戶的電子郵件帳戶

香港特別行政區政府電子投標系統

招標資料

招標決策局/部門	食物環境衛生署
招標編號	FEHQ X001/22
招標項目	為X區街市及熟食市場提供家寧及防盜警報服務
截止投標日期及時間	2022年9月30日星期五, 正午12:00 (香港時間)

下載招標文件 啟動另類認證方法功能 遞交投標書 遞交不投標通知書

點擊「啟動另類認證方法」按鈕



## 遞交投標書(電子投標)

- 按指定電子投標平台的指示，提供完成《應約履行》所需資料及必須已在示明投標者同意《應約履行》的方格內填上別號

應約履行  
提供應約履行

第4部分 - 應約履行

- 我/我們會閱讀本招標文件，並接受上述條款約束。
- 我/我們可與投標不選擇文件的招標條款及條件，在合約期內以我/我們在價格清單更新的標單，依約提供服務或按內訂明的任何或全部服務，不再收取其他任何費用。
- 我/我們茲證明，下述經由我/我們提供的資料均屬正確：
  - 商業登記證 (號碼: 12345678-000-00-00)  
屆滿日期為: 31-12-2022
  - 專業賠償保險單 (編號: 123456789)  
即滿日期為: 31-12-2022  
保險公司名稱: AAA保險公司
- 我/我們屬下述公司所屬，我/我們的簽署對下述公司具有約束力。  
我/我們為下述公司的合伙人，我/我們擬授權作出對該兩項及其他合伙人有的約束力的簽署。
- 公司/商號的名稱為: 康誠有限公司
- 上述公司已登記辦事處地址為: 香港北角ABC大廈33樓  
上述兩項合伙人的姓名及住址為:  
陳大文
- 簽署人的姓名、職位及地址:  
陳大文

注: 投標者必須填錄上述所需的資料。

投標者 我/我們特此方格，以確認同意本投標表格的所有內容，包括第4部分 - 應約履行及不合謀投標確認書。本投標表格中出現的詞語與在釋義和招標文件第1部分至第3乙部分中訂明的同一。

返回 下一步

- 上載下列文件，並須以“technical”作為檔案名稱或“envelope2”以外的檔案名稱：
  - 《不合謀投標確認書》
  - 《技術建議書》(連同其附件)
  - 《財務資料申報表》
- 上載《服務量建議書》，並須以“envelope2”作為檔案名稱



# 評審投標書

投標者遞交投標書



評審委員會評核  
(包括社會福利署代表、勞工及福利局代表及相關政府部門代表)



中央投標委員會批准



批出合約



# 評審投標書 (5個階段)

對符合基本要求的完整性檢查



對符合必要規定的評估



評分(技術評估)



評分(服務量評估)



總分的計算



# 評審投標書 (技術評估)

技術評估：80%

- 根據《招標條款》第8.6條的評分制度
  - A項：執行計劃 – 技術評分77 (包括創新建議16分)
  - B項：投標者經驗及獲得的認證 – 技術評分10
  - C項：其他特定評審準則 – 技術評分13
- A項、B項及C項總技術評分為100分
- 如投標書未能在A項獲取共14分(不包括創新建議的分數)，將於技術評估中評定為不合格及不獲進一步考慮
- 通過技術評估而取得最高總技術評分的投標者，將獲得最高加權技術評分80分



# 評審投標書 (服務量評估)

## 服務量評估：20%

- 根據《招標條款》第8.10條的評分制度
- 在《服務量建議書》中建議承擔的資助安老宿位數目，須在《合約條件》第2.3條所指明的範圍內
- 建議最高資助安老宿位承擔數目的投標者，其加權服務量評分將獲得最高得分20分



# 評審投標書 (總得分)

$$\begin{aligned} \text{投標書總得分 (最高100分)} &= \\ &\text{加權技術評估評分 (最高80分)} \\ &+ \\ &\text{加權服務量評估評分 (最高20分)} \end{aligned}$$

獲得推薦批出《合約》的中標者，通常是投標書取得最高總得分的投標者



# 《招標文件》 第IV部 《合約條件》



## 合約條件 (合約期)

合約期	五年零十一個月
裝修工程階段	合約期首九個月
準備階段	第十個月至第十一個月(兩個月)
入住階段	第十二個月至第十三個月(兩個月)
全面運作階段	第十四個月至合約期屆滿

政府有權在合約期屆滿前，給予經營者不少於六個月的書面通知，藉以延長合約期最多總計五年



## 合約條件 (合約期)

### 算定損害賠償(Liquidated Damage)

- 倘經營者未能最遲在合約期第12個月的首日進入「入住階段」，並開始收納服務使用者，政府可從「入住階段費用」中扣減金額，作為算定損害賠償
- 詳情參閱《合約條件》**第26條**



## 合約條件(租契)

- 經營者須遵守《租契》內所有訂明的條款及條例。
- 倘經營者未能按照《合約條件》第12條遵守租契的任何部分，在不損害政府針對經營者的任何其他權利及補救措施下，政府可根據《合約條件》第27條以書面通知立即終止《合約》



## 服務費及其他款額

在實施“資源效率優化計劃”後，準備階段費用、  
過渡階段費用及服務費均已作調整



## 服務費及其他款額

準備階段 (準備階段費用)	整筆定額款項 港幣 910,000元
入住階段 (入住階段費用)	整筆定額款項 港幣2,618,000元
全面運作階段	每個合約年度服務費 港幣19,937,000元 (住宿照顧服務費港幣16,950,000元及日間照顧 服務費港幣2,987,000元)

在實施“資源效率優化計劃”後，準備階段費用、入住階段費用及服務費均已作調整



## 服務費及其他款額

- 由第一個合約年度開始，政府會在每個合約年度實施“資源效率優化計劃”後調整服務費，調整幅度會按每合約年度之前12個月期間政府發表的每月平均綜合消費物價指數(CCPI)與緊接該段期間之前12個月的每月平均綜合消費物價指數比較所得的升幅(如有的話)調整



## 獎券基金撥款

- 經營者可申請獲批的獎券基金撥款，以發還進行裝修工程和購買為提供資助安老宿位而設的家具和設備所招致的實際費用，上限如下：

裝修工程                      港幣39,032,000元

家具及設備                    港幣6,042,000元

- 但經營者必須符合《獎券基金手冊》的規定，以及政府代表可能就其申請發出的指令



## 獎券基金撥款

- 合約期內，政府不會額外撥款給經營者以維修及保養裝修工程、保養及更換家具和設備
- 經營者須自費提供非資助安老宿位服務所需的家具和設備



# 《招標文件》

## 第V部 《服務規格說明》



## 服務規定 (各階段工作)

須按照《服務規格說明》所指明的規定及《經營者技術建議書》的承諾進行所需工作，以便全面而妥善地作好準備。各階段的工作簡要如下：

裝修工程階段	<ul style="list-style-type: none"><li>• 按照《招標文件》第VI部 - 《樓宇平面圖及裝修工程的技術規定》進行及完成裝修工程</li><li>• 聘請認可人士進行及監管裝修工程</li></ul>
準備階段	<ul style="list-style-type: none"><li>• 聘請員工、購置家具和設備</li><li>• 領取安老院(屬護養院種類)的牌照</li></ul>
入住階段	<ul style="list-style-type: none"><li>• 收納服務使用者</li><li>• 提供院舍暫託照顧及日間中心暫託照顧服務</li></ul>
全面運作階段	<ul style="list-style-type: none"><li>• 申請成為長者院舍照顧服務券計劃的認可服務機構</li><li>• 提供全面服務</li></ul>



## 服務規定（收費安排）

- 經營者有權向每位使用資助／非資助安老宿位的服務使用者，以及使用資助／非資助安老宿位的住宿暫託照顧的服務使用者收取費用
- 所有費用必須根據《合約》規定(包括經營者在《技術建議書》承諾的收費水平)收取
- 除非得到政府代表事先的書面批准，否則有關收費不可更改



# 服務規定（管理制度）

- 須符合《服務規格說明》訂明的最低人手要求
- 須按《技術建議書》B(I)部C2項及C3項所訂明的**最低時薪及一個更次最長工作時數**聘用護理員(不適用於輸入護理員)
- 必須直接用行政總監、護理總監及社會工作者
- 一般情況下須直接聘請全數其他員工。在有需要時可外購服務，但所購服務涉及的員工不得多於每個指定職級員工總數的50%
- 行政總監／護理總監須符合相關的學歷及經驗要求
- **須制定相關策略以提升員工穩定性，以維持服務**



請詳閱整份《招標文件》，  
了解清楚各項招標條款、  
合約條件及服務規定



# 《招標文件》

## 第VI部 《樓宇平面圖及 裝修工程的技術規定》



# 處所平面圖

現時平面圖	<u>現時平面圖</u> 《樓宇平面圖及裝修工程的技術規定》— 附件A
概念平面圖	<u>概念平面圖</u> 《招標條款》— 附錄7



# 《答問時間》



# 有關提交投標書事宜查詢

九龍深水埗元州街290-296號

西岸國際大廈6樓

社會福利署

合約管理組

高級社會工作主任(合約管理) 1

電話號碼 : 2154 3040

傳真號碼 : 2574 7269

電郵地址 : [cmenq@swd.gov.hk](mailto:cmenq@swd.gov.hk)



# 簡介會資料及問題解答

2026年5月22日上載  
社會福利署網頁『最新消息』

網址 <https://www.swd.gov.hk>



謝謝