

「老有所為活動計劃」推廣辦事處編號：\_\_\_\_\_

策劃及統籌小組編號：\_\_\_\_\_

**社會福利署  
2026-28 年度「老有所為活動計劃」  
「一年計劃」2026-27 申請書**

活動計劃名稱：\_\_\_\_\_

(必須與「收支預算」表格一致，包括所有標點符號及空格。)

活動計劃主要服務地區：(請註明一個地區，並於適當□內填上“√”)

申請書交由該區所屬的社會福利署策劃及統籌小組審批

|          |        |     |         |
|----------|--------|-----|---------|
| 中西南及離島區  | 東區及灣仔區 | 觀塘區 | 黃大仙及西貢區 |
| 九龍城及油尖旺區 | 深水埗區   | 沙田區 | 大埔及北區   |
| 元朗區      | 荃灣及葵青區 | 屯門區 |         |

### 1. 申請團體資料

1.1 申請團體名稱：\_\_\_\_\_

(必須與「收支預算」表格一致，包括所有標點符號及空格。)

1.2 申請團體類型：(請於適當□內填上“√”)

現正接受社會福利署資助的機構及其轄下單位 (請註明團體主要服務類別)  
 安老服務     青少年服務     康復服務     家庭及兒童福利服務  
 其他(請註明) : \_\_\_\_\_

非牟利及非政府資助團體，例如：義工組織、長者自務組織、婦女組織、居民組織、街坊福利會及家長教師會等  
 教育團體，包括大專、中學、小學及幼稚園  
 其他非牟利及非政府資助團體(請註明) : \_\_\_\_\_

1.3 合辦／協辦團體名稱：\_\_\_\_\_

[如未確定或沒有，跳至 1.5。]

1.4 合辦／協辦團體類型：(請於適當□內填上“√”)

現正接受社會福利署資助的機構及其轄下單位 (請註明團體主要服務類別)  
 安老服務     青少年服務     康復服務     家庭及兒童福利服務  
 其他(請註明) : \_\_\_\_\_

私營安老院  
 教育團體，包括大專、中學、小學及幼稚園  
 非牟利及非政府資助團體，例如：義工組織、長者自務組織、婦女組織、居民組織、街坊福利會及家長教師會等  
 其他非牟利及非政府資助團體(請註明) : \_\_\_\_\_

1.5 如獲撥款，請選擇支票以中文或英文填寫 (二選一及在適當□內填上“√”)

中文支票(須全部以中文填寫此部份)  英文支票(須全部以英文填寫此部份)

支票抬頭人名稱：\_\_\_\_\_

支票寄出地址：\_\_\_\_\_

團體名稱：\_\_\_\_\_ (須與 1.1 申請團體名稱相同)

1.6 申請團體是否曾獲「老有所為活動計劃」撥款資助：（請於適當□內填上“√”）

是  否

1.7 申請團體是否申請多於一個活動計劃：（請於適當□內填上“√”）

否  
 是，請註明《申請書》遞交地區：

團體/中心負責人姓名：\_\_\_\_\_ (先生／女士) 職位：\_\_\_\_\_

活動計劃負責人姓名：\_\_\_\_\_ (先生／女士) 職位：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

聯絡電話：\_\_\_\_\_ 傳真號碼：\_\_\_\_\_

團體/中心電郵地址：\_\_\_\_\_

活動計劃負責人電郵地址：\_\_\_\_\_

## 2. 活動計劃內容

2.1 活動計劃摘要(請用不多於 150 字簡述活動計劃的目標及特色)：

---

---

---

---

---

2.2 活動計劃如何切合 2026-28 年度「老有所為活動計劃」的主題 —

《銀齡智匯 同創「耆」蹟》(請用不多於 150 字簡述)：

---

---

---

---

---

2.3 活動性質：(請於適當□內加上✓以顯示最主要的三項)(必須填寫三項)

|                                     |                                     |                                 |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 持續學習服務社群   | <input type="checkbox"/> 促進身心健康活動   | <input type="checkbox"/> 服務院舍長者 |
| <input type="checkbox"/> 促進和諧家庭關係   | <input type="checkbox"/> 跨代共融       | <input type="checkbox"/> 社區教育   |
| <input type="checkbox"/> 建立鄰里互助支援網絡 | <input type="checkbox"/> 建設長者友善社區   | <input type="checkbox"/> 護老者支援  |
| <input type="checkbox"/> 保存及發揚傳統文化  | <input type="checkbox"/> 其他 (請註明) : | <hr/>                           |

2.4 活動形式：(請於適當□內加上✓以顯示最主要的三項)(必須填寫三項)

|                                  |                                     |                                  |
|----------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 訓練課程    | <input type="checkbox"/> 講座／工作坊     | <input type="checkbox"/> 義工服務    |
| <input type="checkbox"/> 支援及探訪活動 | <input type="checkbox"/> 康體／戶外活動    | <input type="checkbox"/> 展覽／技能展示 |
| <input type="checkbox"/> 嘉年華     | <input type="checkbox"/> 其他 (請註明) : | <hr/>                            |

2.5 活動計劃詳情：(由 2026 年 5 月 16 日至 2027 年 1 月 31 日)

| 日期                  | 地點     | 對象／人數／人次                        | 活動項目                             |
|---------------------|--------|---------------------------------|----------------------------------|
| (例子)<br>20/5 及 27/5 | XXX 中心 | 長者/15 人/30 人次<br>成青義工/5 人/10 人次 | 中國剪紙班(2 堂)<br>教授長者剪紙畫技巧及<br>製作飾物 |
|                     |        |                                 |                                  |
|                     |        |                                 |                                  |
|                     |        |                                 |                                  |
|                     |        |                                 |                                  |

2.6 預計參與人數：

| 類別   | 長者                |            | 非長者               |            | 總數<br>(a)+(b)+(c)+(d) |
|------|-------------------|------------|-------------------|------------|-----------------------|
|      | 義工<br>(a)         | 非義工<br>(b) | 義工<br>(c)         | 非義工<br>(d) |                       |
| 參與人數 | (a <sup>1</sup> ) |            | (c <sup>1</sup> ) |            | 人數                    |
| 參與人次 |                   |            |                   |            | 人次                    |

義工總人數(a<sup>1</sup>)+(c<sup>1</sup>): \_\_\_\_\_

2.7 團體是否計劃用撥款購買非消耗性器材及設備：（請於適當□內填上“√”）

是 (請填寫本部份) (須以「支出總額」30%為上限)

否 (請跳至 3)

| a.   | 本團體計劃購買的非消耗性器材及設備對活動是不可或缺的，並沒有其他可行的替代方法。          | <input type="checkbox"/> 是<br><input type="checkbox"/> 不是 |    |        |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|---|---|----|--------|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| b.   | 本團體計劃購買的非消耗性器材及設備可讓服務對象直接受惠。                      | <input type="checkbox"/> 是<br><input type="checkbox"/> 不是 |    |        |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| c.   | 本團體計劃購買的非消耗性器材及設備屬耐用品，活動計劃結束後仍會繼續使用，讓計劃的成果得以持續發展。 | <input type="checkbox"/> 是<br><input type="checkbox"/> 不是 |    |        |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d.   | 本團體已於多個地區遞交申請，而每個申請均有計劃購買非消耗性器材及設備。               | <input type="checkbox"/> 是<br><input type="checkbox"/> 不是 |    |        |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 如屬「是」，請列出每區將要購買的非消耗性器材及設備：   |   |   |    |        |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>地區</th> <th>購買物資項目</th> <th>金額(\$)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> |   |   | 地區 | 購買物資項目 | 金額(\$) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 地區   | 購買物資項目  | 金額(\$)  |    |        |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |   |   |    |        |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |   |   |    |        |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |   |   |    |        |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

### 3. 申請人聲明(請於適當□內填上“√”)

|     |  |   |
|-----|--|---|
| 3.1 | 本團體在 2026-28 年度同時申請「一年計劃」及「兩年計劃」   | <input type="checkbox"/> 有[跳至 3.2]<br><input type="checkbox"/> 沒有[跳至 3.3] |
| 3.2 | 如本團體的兩份申請書皆成功獲選，本團體將會選擇：<br>(註：如已接受撥款推行「兩年計劃」者，不能在 2027-28 年度申請「一年計劃」。)                            | <input type="checkbox"/> 「兩年計劃」<br><input type="checkbox"/> 「一年計劃」        |
| 3.3 | 本團體擬向本團體或合辦／協辦機構支付場地／設施費用或購買服務費用。  | <input type="checkbox"/> 有[跳至 3.4]<br><input type="checkbox"/> 沒有[跳至 3.5] |
| 3.4 | 本團體已在《收支預算》中列明向本團體或合辦／協辦機構所支付使用場地／設施費用或購買服務費用。   | <input type="checkbox"/> 有<br><input type="checkbox"/> 沒有                 |
| 3.5 | 本團體已細閱《4.3 遞交方法》，並明白《申請書》及《收支預算》正本須與電子複本在截止日期前一併提交。<br>● 正本以 <u>親身或郵寄</u> 遞交；<br>● 電子複本則選擇以右邊方式提交： | <input type="checkbox"/> USB(連同正本)<br><input type="checkbox"/> 電郵至策劃及統籌小組 |

### 4. 遞交申請書注意事項

- 4.1 請用中文填寫申請書。
- 4.2 若申請團體為非牟利團體，須持有根據《稅務條例》第 88 條獲豁免繳稅的證明文件或社團註冊證明書（社團條例 151 章）並連同機構簡介及申請書遞交。
- 4.3 遞交方法
- 請將填妥的申請書及收支預算「正本」，連同「電子複本」在申請日期內，按推行活動計劃的「主要服務地區」所屬的社會福利署策劃及統籌小組（地址請參閱《申請資助簡介》第十五項）（下稱「所屬地區的社會福利署策劃及統籌小組」）遞交。
  - 正本必須以郵寄或親身遞交。如以郵寄方式遞交，以郵戳日期為遞交日期。
  - 電子複本「申請書」以（Word）格式；「收支預算」則以（Word）或（Excel）格式儲存。團體可選擇以隨身碟（USB）連同正本一併遞交或以電子郵件（Email）附件傳送。
- 4.4 一個計劃一份申請書：每一個活動計劃即使在多區提供服務，只可遞交一份申請書予「主要服務地區」所屬地區的社會福利署策劃及統籌小組。如重覆申請，有機會被取消資格。
- 4.5 多於一個活動計劃：若團體申請推行多於一個活動計劃，該團體須分別就每一個活動計劃遞交一份申請書，並按上述規定向相關的策劃及統籌小組遞交申請。

活動計劃負責人簽署：\_\_\_\_\_ 姓名：\_\_\_\_\_

團體負責人簽署：\_\_\_\_\_ 姓名：\_\_\_\_\_

團體蓋章：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_