

## 披露记录

本部门的披露记录简述根据《公开资料守则》(下称《守则》)索取及发放的资料的性质。披露记录将会每季更新。

任何公众人士如欲索取披露记录内载列的任何资料，应向本部门的公开资料主任提出索取资料要求。有关要求会根据《守则》处理。

2024年1月至3月

参考编号	索取及发放的资料*
106/23/1	有关本署社会工作职位的相关查询
107/23/1	有关本署社会工作主任职系及社会工作助理职系的招聘人数、晋升人数、编制及离职人数的相关资料
4/24/1	有关本署提供学校为本三层应急机制安排及加强相关措施的详情
8/24/1	有关本署的保障资料政策，所持有的个人资料的种类及使用该资料的主要目的
9/24/1	有关本署的保障资料政策，所持有的个人资料的种类及使用该资料的主要目的

参考编号	索取及发放的资料*
15/24/1	有关本署助理社会工作主任、临床心理学家、一级职业治疗师、一级物理治疗师、二级社会保障主任、社会工作助理、社会保障助理及院舍服务员的招聘、离任及退休事宜的相关资料
16/24/1	有关本署社会保障主任职系及社会保障助理职系于 2010 年至 2023 年期间的退休事宜的相关资料

2024 年 4 月至 6 月

參考編號	索取及發放的資料*
20/24/1	由社署联同相关政策局／政府部门及非政府机构共同制定的《保护儿童免受虐待—多专业合作程序指引》的资料
24/24/1	有关「荔康居」的相关资料
26/24/1	有关院舍职员训练课程的相关资料

\*请注意，部分载于列表中的资料只备有中文或英文版本。

注意： 披露记录并不包括以下索取资料要求：个别人士/公司索取其本身的资料或与其有关的投诉个案的资料；索取已公布的资料；及索取可透过收费服务取得的资料。